

## CENTRO

Codice Autorizzazione	<b>ZTL (R) RESIDENTI – O AFFITTUARI NON RESIDENTI</b>
a) Tipo contrassegno	Il contrassegno con bordo di colore rosso, da esporre all'interno del parabrezza, in posizione ben visibile, consente: la circolazione nella ZTL con possibilità di sostare per 30 minuti
b) Soggetti interessati	Nuclei familiari residenti o affittuari d'immobili all'interno della ZTL.
c) Condizioni di rilascio	Per ogni nucleo abitativo, viene rilasciata una sola autorizzazione valida per i veicoli dichiarati e posseduti dai familiari di cui ne sia accertata la proprietà. Il rilascio dell'autorizzazione è gratuito per i soggetti già residenti nell'area interessata dalla ZTL, per i nuovi residenti è soggetto al pagamento di € 10,00 di contributo istruttorio + n.2 marche da bollo attualmente di € 16,00.
d) Limitazioni d'uso	All'interno della ZTL è consentito il transito senza limitazione oraria di tutti i giorni, con sosta massima di 30 minuti, <u>eccetto nell'orario dalle ore 16,30 alle 22,30</u> e durante lo svolgimento di eventi o manifestazioni debitamente autorizzate, salvo il possesso a qualunque titolo di posto auto o garage; in tal caso vedi codice autorizzazione "G".
e) Validità temporale	La presente autorizzazione ha validità di anni 4(quattro) decorrenti dalla data del rilascio
f) Istanza ed allegati	La domanda per ottenere la presente autorizzazione, soggetta ad imposta di bollo, <b>(solo per i nuovi residenti)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• copia della carta di circolazione dei veicoli posseduti;</li> <li>• attestazione di versamento degli importi previsti per il contributo istruttorio</li> <li>• 2 marche da bollo d'importo vigente (attualmente € 16,00) da apporre una sulla domanda ed una sull'autorizzazione <b>(solo per nuove residenze in ZTL);</b></li> </ul>
g) Rinnovo	Il rinnovo dell'autorizzazione, mediante apposita istanza con allegata autodichiarazione,
Note	<b>Contestualmente alla presente autorizzazione i nuovi residenti in ZTL possono richiedere l'autorizzazione per la sosta nei parcheggi a pagamento.</b>

Codice Autorizzazione	<b>"ZTL (G) Titolari garage/posto auto privato "</b>
a) Tipo contrassegno	<b>Non previsto</b> (in quanto non è ammessa possibilità di sosta su sede stradale). <b>L'autorizzazione consente esclusivamente il transito per raggiungere il garage od area di sosta di cui si ha disponibilità.</b>
b) Soggetti interessati	Coloro che dispongono di garage o posto auto privato ubicato nell'area ZTL
c) Requisito per il rilascio	Essere proprietari o avere comunque la disponibilità di un garage od area di sosta (in resede privata) ubicato nell'area ZTL.
d) Condizioni di rilascio	Per ogni istanza può essere rilasciata una sola autorizzazione a cui possono essere "associati" più veicoli. Il rilascio dell'autorizzazione è gratuito per i soggetti attualmente residenti nell'area interessata dalla ZTL, le nuove autorizzazioni sono soggette al pagamento di € 10,00 + n.2 marche da bollo attualmente di € 16,00.
e) Limitazioni d'uso	E' consentito il transito, (NON SOSTA), senza limitazione oraria di tutti i giorni, <u>eccetto</u> durante lo svolgimento di eventi o manifestazioni debitamente autorizzate.
e) Validità temporale	La presente autorizzazione ha validità di anni 4 (quattro) decorrenti dalla data del rilascio.
f) Caratteristiche del veicolo	Può essere rilasciata a tutti i tipi di veicoli (ciclomotori, motocicli, autovetture e autocarri fino a 3,5 t.) di proprietà dell'avente diritto.
g) Istanza ed allegati	La domanda per ottenere la presente autorizzazione, soggetta ad imposta di bollo, deve essere presentata utilizzando l'apposita modulistica (scaricabile sul sito Web del Comune di Cecina). Alla stessa dovranno essere allegati i seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• copia della carta di circolazione del veicolo utilizzato;</li> <li>• attestazione di versamento degli importi previsti per il contributo istruttorio</li> <li>• 2 marche da bollo d'importo vigente (attualmente € 16,00) da apporre una sulla domanda ed una sull'autorizzazione (<b>solo per nuove residenze in ZTL</b>);</li> <li>• Elaborato grafico quotato (planimetria) del garage od area di sosta in scala non inferiore a 1/200</li> </ul>
h) Rinnovo	Il rinnovo dell'autorizzazione, con apposita istanza con allegata autodichiarazione,
Note	

Codice Autorizzazione	<b>"ZTL (CS) Movimentazione merci"</b>
a) Tipo contrassegno	Il contrassegno per Carico/Scarico, deve essere esposto sul parabrezza all'interno del veicolo in posizione ben visibile; lo stesso consente: la circolazione nelle ZTL con possibilità di sostare a motore spento, senza costituire intralcio o pericolo per la circolazione, per operazioni di carico/scarico merci, per un tempo massimo di 30 minuti, con indicazione dell'orario di inizio sosta;
b) Soggetti interessati	Titolari di attività economiche/produttive, con sede operativa nell'area ZTL., ditte esercenti attività professionale di trasporto merci (corrieri e simili), Agenti o promotori commerciali che hanno esigenza di accedere all'area ZTL con veicolo per trasporto di "campionario" pesante/voluminoso o di rilevante valore economico; Eventuali titolari di altre attività professionali per situazioni particolari da valutare a cura del Comando Polizia Municipale.
c) Requisito per il rilascio	Essere titolari/gestori di attività economiche/produttive con sede operativa nell'area ZTL, svolgere professionalmente attività di trasporto merci per conto terzi, ovvero, svolgere professionalmente attività di agente/promotore commerciale
d) Condizioni di rilascio	Per ogni istanza, viene rilasciata una sola autorizzazione a cui possono essere "associati" più veicoli. Il rilascio dell'autorizzazione è soggetto al pagamento di € 10,00 per ogni contrassegno e contributo istruttorio + n.2 marche da bollo attualmente di € 16,00.
e) Limitazioni d'uso	All'interno della ZTL è consentito l'ingresso nella fascia oraria: 07,00-11,00 e 14,00 – 15,30 dei soli giorni feriali.
f) Validità temporale	La presente autorizzazione ha validità di anni 4 (quattro) decorrenti dalla data del rilascio. Non è rinnovabile.
g) Caratteristiche del veicolo	La presente autorizzazione può essere rilasciata per i veicoli di cui al Codice della Strada, art. 53 motoveicoli, autovetture e autocarri fino a 3,5 t. <b>Per i veicoli aventi peso complessivo a pieno carico superiore a 3,5 t. dovrà essere preventivamente presentata "dichiarazione di responsabilità" redatta su apposito modulo;</b>
h) Istanza ed allegati	La domanda per ottenere la presente autorizzazione, soggetta ad imposta di bollo, deve essere presentata utilizzando l'apposita modulistica (scaricabile sul sito Web del Comune di Cecina). Alla stessa dovranno essere allegati i seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• copia della carta di circolazione del veicolo/i utilizzate;</li> <li>• attestazione di versamento degli importi previsti per il contributo istruttorio</li> <li>• marca da bollo d'importo vigente (attualmente € 16,00) da apporre sull'autorizzazione</li> <li>• eventuali dichiarazioni di responsabilità.</li> </ul>
i) Rinnovo	Per il rinnovo dell'autorizzazione, dovrà essere presentata nuova istanza.
Note	

Codice Autorizzazione	<b>"ZTL (M) ( Servizi Medici)"</b>
a) Tipo contrassegno	Il contrassegno, deve essere esposto sul parabrezza all'interno del veicolo in posizione ben visibile; lo stesso consente: la circolazione nella ZTL con possibilità di sostare a motore spento, senza costituire intralcio o pericolo, per il tempo strettamente necessario all'espletamento della visita urgente presso il domicilio del paziente con utilizzo di dispositivo indicante l'orario di inizio sosta (disco orario o similare);
b) Soggetti interessati	Medici regolarmente iscritti all'Ordine Professionale ed esercitanti la professione di medico di base nel comune di Cecina;
c) Condizioni di rilascio	Per ogni istanza può essere rilasciata una sola autorizzazione a cui possono essere "associati" più veicoli (massimo 2). Il rilascio dell'autorizzazione non è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo, ma al contributo istruttorio di € 10,00 per ogni veicolo.
d) Limitazioni d'uso	L'autorizzazione consente l'accesso nelle ZTL ai fini assistenziali urgenti e consente la sosta per il tempo necessario all'intervento presso l'abitazione del paziente
e) Validità temporale	L'autorizzazione ha validità di anni 4 (quattro) decorrenti dalla data del rilascio.
f) Istanza ed allegati	La domanda per ottenere la presente autorizzazione, deve essere presentata utilizzando l'apposita modulistica (scaricabile sul sito Web del Comune di Cecina). Alla stessa dovranno essere allegati i seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• copia della carta di circolazione del veicolo/i utilizzato/i;</li> </ul>
g) Rinnovo	Il rinnovo dell'autorizzazione, mediante apposita istanza con allegata autodichiarazione.
Note	

Codice Autorizzazione	<b>"ZTL (AE) (Aziende/Enti e Associazioni e Servizi di Pubblica Utilità)"</b>	
a) Tipo contrassegno	Il contrassegno, se rilasciato, deve essere esposto sul parabrezza all'interno del veicolo in posizione ben visibile; lo stesso consente la circolazione nella ZTL con possibilità di sostare, (senza costituire intralcio o pericolo), per il tempo strettamente necessario all'espletamento del servizio d'istituto;	
b) Soggetti interessati	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enti e Aziende che eseguono lavori o servizi di pubblica utilità (AMMINISTRAZIONE COMUNALE, AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE, REGIONALE, ASL, ENEL, TELECOM, POSTE ITALIANE, ASA, REA, SOC. GAS, PUBBLICA ASSISTENZA, CROCE ROSSA, MISERICORDIA, ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO PER ASSISTENZA DOMICILIARE TAXI, NCC ecc.).</li> </ul>	
c) Requisito per il rilascio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Svolgere lavori o servizi di pubblica utilità;</li> </ul>	
d) Condizioni di rilascio	Per ogni istanza, può essere rilasciata una sola autorizzazione a cui possono essere "associati" più veicoli. Il rilascio dell'autorizzazione è gratuito per l'Amministrazione comunale di Cecina e per tutti gli altri Enti o Aziende riconosciute che svolgono servizi di pubblica utilità.	
e) Limitazioni d'uso	L'autorizzazione consente l'accesso nelle ZTL di norma fino alle ore 17,00.	
f) Validità temporale	La presente autorizzazione ha validità di anni 4 (quattro) decorrenti dalla data del rilascio.	
g) Caratteristiche del veicolo	La presente autorizzazione può essere rilasciata per i veicoli di proprietà, in locazione, o leasing delle aziende/enti o associazioni. <b>Per i veicoli aventi peso complessivo a pieno carico superiore a 3,5 t. dovrà essere preventivamente presentata "dichiarazione di responsabilità" redatta su apposito modulo;</b>	
h) Istanza ed allegati	La domanda per ottenere la presente autorizzazione, deve essere presentata utilizzando l'apposita modulistica (scaricabile sul sito Web del Comune di Cecina). Alla stessa dovranno essere allegati i seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>copia della carta di circolazione del veicolo/i utilizzato/i;</li> </ul>	
i) Rinnovo	Il rinnovo dell'autorizzazione, può essere ottenuto presentando apposita istanza con allegata autodichiarazione.	
Note		

Codice Autorizzazione	<b>"ZTL (I) (Invalidi)"</b>	
a) Tipo contrassegno	la circolazione nella ZTL con possibilità di sostare a motore spento, senza costituire intralcio o pericolo, per il tempo strettamente necessario ad eseguire l'attività richiesta.	
b) Soggetti interessati	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Possessori di Contrassegno Invalidi di cui all'art. 188 del C.d.S.</li> </ul>	
c) Requisito per il rilascio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essere già in possesso di Autorizzazione e contrassegno "Invalidi";</li> </ul>	
d) Condizioni di rilascio	Per ogni istanza può essere rilasciata una sola autorizzazione a cui possono essere "associati" ma x 2 veicoli.	
e) Limitazioni d'uso	L'autorizzazione consente l'accesso nelle ZTL di norma fino alle ore 17,00.	
f) Validità temporale	La presente autorizzazione ha validità di anni 4 (quattro) decorrenti dalla data del rilascio.	
g) Caratteristiche del veicolo	L'autorizzazione può essere rilasciata per i veicoli di cui all'art.54 <sup>6</sup> , 1° comma, lettera a).Codice della Strada,	
h) Istanza ed allegati	<p>La domanda deve essere presentata utilizzando l'apposita modulistica (scaricabile sul sito Web del Comune di Cecina). Alla stessa dovranno essere allegati i seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• copia della carta di circolazione del veicolo/i utilizzato/i;</li> <li>• copia del contrassegno invalidi</li> </ul>	
i) Rinnovo	Il rinnovo dell'autorizzazione, può essere ottenuto presentando apposita istanza con allegata autodichiarazione.	
Note		

## ZTL CENTRO:

### AUTORIZZAZIONI TEMPORANEE (ORARIE/GIORNALIERE)

Tipologia	Modalità richiesta	Condizioni di utilizzo (ZTL)	Tariffa prevista	
MOVIMENTAZIONE MERCI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Richiesta scritta da inviare o presentare al Comando PM negli orari di apertura giornalieri, oppure per fax al n. 0586611412, ovvero per e-mail all'indirizzo <a href="mailto:ztl@comune.cecina.li.it">ztl@comune.cecina.li.it</a></li> <li>• <b>Massimo nr. 5 ingressi</b> nell'arco dell'anno solare oltre i quali è necessario presentare domanda di autorizzazione.</li> <li>• <b>Oppure, Massimo 3 giorni consecutivi</b>, oltre i quali è necessario presentare domanda di autorizzazione</li> </ul>	Consente la circolazione e la sosta per un periodo <b>massimo di 30 minuti nella fascia oraria 07,00-11,00 e 14,00-15,30 dei soli giorni feriali</b> esibendo disco orario posto sul parabrezza.	0,00	
ALLESTIMENTO STAND (mostre, esposizioni, ecc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Richiesta scritta da inviare o presentare al Comando PM negli orari di apertura giornalieri, oppure per fax al n. 0586611412, ovvero, per e-mail all'indirizzo <a href="mailto:ztl@comune.cecina.li.it">ztl@comune.cecina.li.it</a></li> </ul>	Consente l'ingresso e la sosta per il tempo strettamente necessario all'allestimento, e comunque valutabile dal responsabile del servizio. Qualora la manifestazione interessi l'intera area, comunicare l'orario di inizio e termine della manifestazione.	0,00	
CERIMONIE RELIGIOSE (Max 10 veicoli)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Richiesta scritta da inviare o presentare con congruo anticipo al Comando PM negli orari di apertura giornalieri, oppure per fax al n. 0586611412, ovvero, per e-mail all'indirizzo <a href="mailto:ztl@comune.cecina.li.it">ztl@comune.cecina.li.it</a> con l'indicazione della/e targhe interessate con un massimo 10 veicoli.</li> </ul>	Consente l'ingresso e la sosta per lo svolgimento della cerimonia.	0,00	
TRASLOCHI CONSEGNA/RITIRO ARREDI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Richiesta da inviare o presentare al Comando PM negli orari di apertura giornalieri, oppure per fax al n. 0586611412, ovvero, per e-mail all'indirizzo <a href="mailto:ztl@comune.cecina.li.it">ztl@comune.cecina.li.it</a></li> <li>• copia carta di circolazione del veicolo interessato.</li> <li>• Durata massima giorni 3 (tre), non ripetibile.</li> </ul>	Consente l'ingresso e la sosta per le operazioni strettamente legate alle operazioni di consegna/ritiro in modo da non recare intralcio alla circolazione.	0,00	
ASSISTENZA TECNICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esclusivamente autoveicoli per trasporto promiscuo o autocarri con peso complessivo a pieno carico non superiore a 3,5 t.</li> <li>• Richiesta da inviare o presentare al Comando PM negli orari di apertura giornalieri.</li> <li>• <b>Massimo nr. 5 ingressi nell'arco dell'anno</b> solare oltre i quali è necessario presentare domanda di autorizzazione.</li> </ul>	Consente l'ingresso e la sosta per le operazioni strettamente legate alle operazioni di assistenza tecnica in modo da non recare intralcio alla circolazione.	0,00	
INTERVENTI EDILI (con stazionamento veicolo)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esclusivamente autoveicoli per trasporto promiscuo o autocarri con peso complessivo a pieno carico non superiore a 3,5 t. Durata massima giorni 3, non ripetibile.</li> <li>• Richiesta da inviare o presentare al Comando PM negli orari di apertura giornalieri, esibendo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• carta di circolazione del veicolo interessato;</li> <li>• autorizzazione per cantiere stradale;</li> <li>• titolo edilizio.</li> </ul> </li> </ul>	Autorizza il transito e la sosta presso il fabbricato oggetto dei lavori con orario di cantiere di norma dalle ore 8.00 alle ore 17.00, a condizione che la sosta, non arrechi intralcio al normale flusso della circolazione veicolare e pedonale e non comporti la chiusura temporanea di una strada e/o piazza.	0,00	

			Tariffa prevista	
CASI NON RICONDUCIBILI TRA QUELLI SOPRA INDICATI	<ul style="list-style-type: none"> <li>Richiesta scritta da inviare o presentare al Comando PM negli orari di apertura giornalieri, oppure per fax al n. 0586611412, ovvero, per e-mail all'indirizzo <a href="mailto:ztl@comune.cecina.li.it">ztl@comune.cecina.li.it</a></li> <li><b>Massimo n. 3 giorni consecutivi, o n. 5 ingressi nell'arco dell'anno solare</b>, oltre i quali è necessario presentare domanda di autorizzazione</li> </ul>	Consente la circolazione e la sosta per un periodo massimo di <b>30 minuti nella fascia oraria 07,00-11,00 e 14,00-15,30</b> dei soli giorni feriali esibendo disco orario posto sul parabrezza.	0,00	
<b>AUTORIZZAZIONI TEMPORANEE (PLURIGIORNALIERE)</b>				
Tipologia	Modalità richiesta	Condizioni di utilizzo (Zona Traffico Limitato)	0,00	
INTERVENTI EDILI (con stazionamento veicolo) <b>OLTRE 5 GIORNI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Esclusivamente autoveicoli per trasporto promiscuo o autocarri con peso complessivo a pieno carico non superiore a 3,5 t.</b></li> <li>Presentare apposita istanza con n. 2 marche da bollo al Comando Polizia Municipale con allegato: <ul style="list-style-type: none"> <li>carta di circolazione del veicolo interessato;</li> <li>autorizzazione per cantiere stradale;</li> <li>titolo edilizio; (solo per interventi edili)</li> <li>attestazione di versamento degli importi previsti per spese di procedimento e recupero costo stampati (tramite versamento agli sportelli della Tesoreria comunale presso la Cassa di Risparmio di Volterra, ovvero, tramite bonifico bancario con IBAN: IT89Z063707069500000000025, oppure con versamento sul c/c postale n. 139576 intestato al Comune di Cecina indicando nella causale "diritti amministrativi".</li> </ul> </li> </ul>	L'Autorizzazione consente il transito e la sosta presso il fabbricato oggetto dei lavori con orario di cantieri (08.00-17.00) a condizione che la sosta, non arrechi intralcio al normale flusso della circolazione veicolare pedonale e non comporti la chiusura temporanea di una strada e/o piazza.	10,00	